

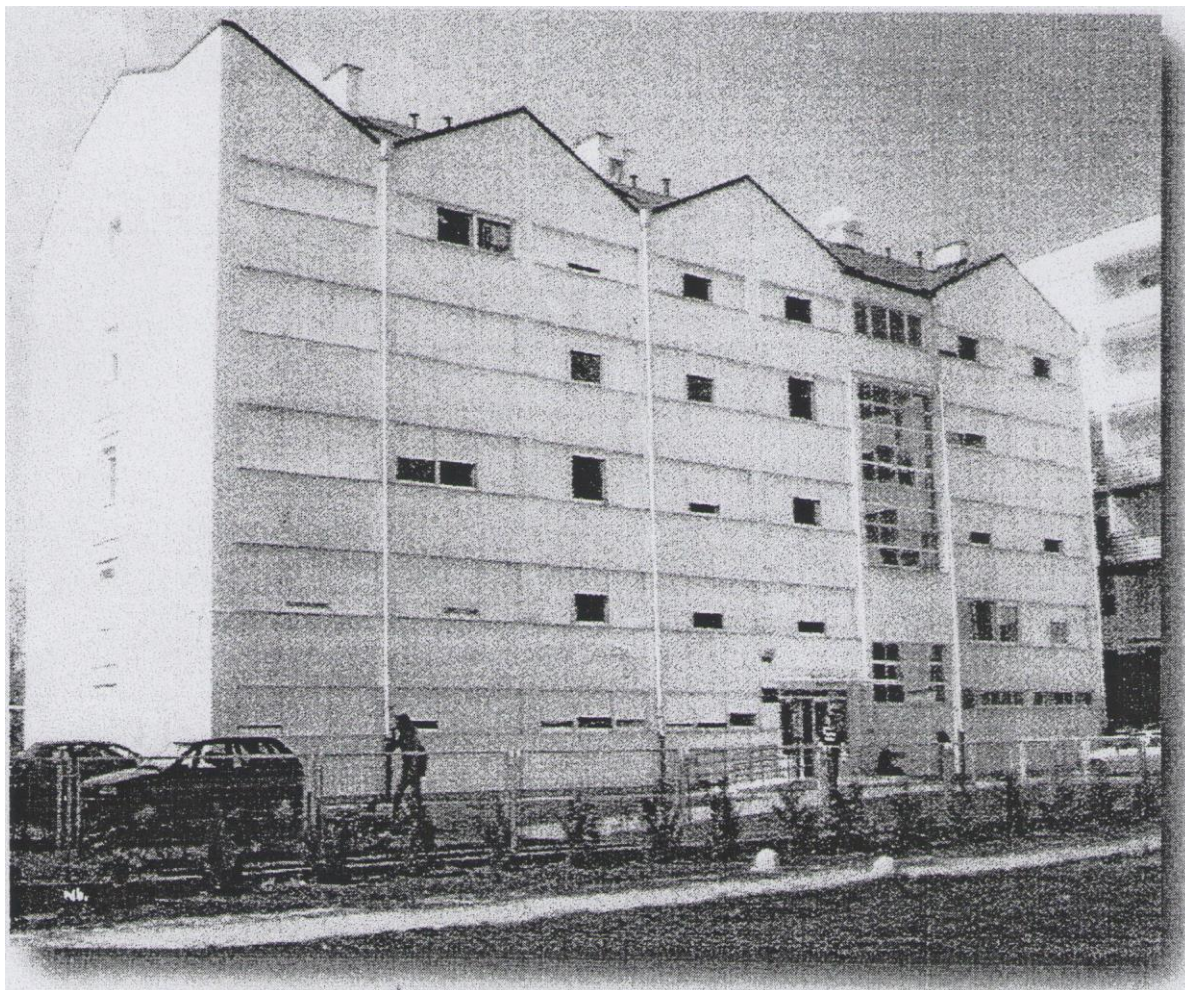
TRGOVAČKA I KOMERCIJALNA ŠKOLA  
“DAVOR MILAS“  
O S I J E K  
PODRUŽNICA DOM UČENIKA

## PLAN I PROGRAM ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

ŠKOLSKA GODINA 2025. /2026.

30. rujan 2025.

## Dom učenika Trgovačke i komercijalne škole „Davor Milas“ u Osijeku



Dom učenika Trgovačke i komercijalne škole „Davor Milas“ u Osijeku, Ideja o izgradnji Doma učenika javlja se paralelno s idejom o izgradnji školske zgrade jer se od početka na taj projekt gledalo kao na jedinstvenu cjelinu. Po predviđanjima se u prvoj etapi trebala izgraditi školska zgrada, u drugoj učenički dom, a u trećoj sportska ili, kako se tada govorilo, fiskulturna dvorana. Nakon izgradnješkolske zgrade Fond za kadroveTrgovinske komore Narodne RepublikeHrvatske odobrio je sredstva za izgradnju učeničkog doma prema idejnom projektu ing. Mirka Milišića, ali do realizacije nije došlo zbog nepostojanja potrebne dokumentacije (projektna iizvedbena dokumentacija,građevinska dozvola i tome slično).

No kako je Savjet za prosvjetu SRH u zajedničkoj analizi sa Trgovinskom komorom SRH utvrdio da se kadrovi za trgovinu mogu školovati u Zagrebu, Rijeci, Splitu, Osijeku, Puli, Karlovcu, Bjelovaru, Čakovcu, Sisku i Novoj Gradiški, Škola je postala centralna ustanova za obrazovanje učenika u trgovini za područje kotara Osijek. To je potenciralo problem smještaja učenika za

vrijeme školovanja. Tada se uz pomoć Privredne komore Osijek pristupilo gradnji učeničkog doma na način daje Komora na svojoj skupštini donijela zaključak da se poveća članski doprinos i tako osigura 50% vlastitog učešća, dok je preostalih 50% dobiveno na ime kredita iz Privredne komore NRH.

Rješenje o osnivanju Doma izdano je od Općinske skupštine Osijek 27. ožujka 1964. godine. Privredna komora je preuzela ulogu investitora i angažirala pored stručnih osoba i predstavnika Škole radi donošenja Idejnog projekta. Obzirom na broj učenika izvan sjedišta naše Škole, utvrđeno je da bi učeničkom trebao imati kapacitet za 99 učenika, što je trebalo biti sasvim dovoljno i za dugoročnije korištenje. Zemljište za izgradnju Doma kupljeno je od poduzeća „Tehnika-beton“ i nalazilo se odmah iza Škole. Zgrada je dovršena početkom 1964. godine kada je nabavljena i potrebna oprema, tako da je Dom otpočeo s radom 01. veljače 1964. godine, a kapacitet mu je bio 104 mjesta za učenike. No treba naglasiti da projekt nikada nije realiziran u cijelosti, već samo njegov dio sa sobama za spavanje i sanitarijama, dok paviljon za druge sadržaje bitne za domski život nije sagrađen. Taj dio Doma nikada nije sagrađen, a posljedice toga osjećaju se i danas. Zbog nedostatka vlastite kuhinje učenici su se hranili u restoranu društveneprehrane "27. juli", studentskom restoranu i drugim restoranima. Već su školske godine 1965./66. u Domu bila smještena 92 učenika naše Škole, 32 učenika Grafičke škole i 12 učenika iz ostalih srednjih škola.

Tijekom te školske godine izvršena je adaptacija dviju učeničkih soba u jednu veću prostoriju (izbijanjem pregradnog zida) kako bi se dobila društvena prostorija, koja je služila učenicima za prebivanje u slobodno vrijeme ili za sastanke. U istu prostoriju postavljen je televizor, radio i gramofon. Pored toga osigurana je još jedna prostorija za samostalan rad ili čitanje novina. Zbog velikog pritiska učenika kapacitet Doma se postupno povećavao tako je u školskoj godini 1970./1971. narastao na 200 učenika. Kapacitet se nije povećavao izgradnjom novih prostora, već povećanjem broja kreveta u sobama. No s vremenom se kapacitet Doma sveo na 140 učenika. Još jedna adaptacija dogodila se u prizemlju Doma jer se rušenjem pregradnog zida od dvije sobe dobio prostor za učionicu. Na taj su način umanjeni problemi koji su se javljali u radu zbog nepotpune izgradnje domske zgrade.

Situacija u smještaju učenika kvalitetno se mijenja 1973. godine priključenjem centralnog grijanja na gradski toplovod jer se oslobađaju prostori kotlovnice i spremišta za ugljen koji se povezuju sa učionicom i adaptiraju u kuhinju i blagovaonicu. Ovo je značajno pomoglo učenicima jer su time uštedjeli na vremenu pri odlasku u restorane gdje su se hranili, a također su mogli utjecati i na jelovnik. Tijekom 70-tih i 80-tih godina Dom učenika uredno obavlja svoje funkcije dajući smještaj i prehranu svim učenicima osječkih srednjih škola.

Tijekom Domovinskog rata Dom učenika bio je jedan od glavnih smještajnih kapaciteta prognanika. Zbog neprijateljske aktivnosti i progona Hrvata već u srpnju mjesecu 1991. počinje smještanje prvih prognanika iz mjesta Čelija, Tenje, Bijelog Brda i drugih. Prihvat obitelji prognanika donio je niz problema jer Dom nije prilagođen obiteljskom stanovanju. Trebalo je imati dosta strpljenja i razumijevanja za težak položaj prognanika.

U rješavanju različitih problema prognanici su nailazili na veliko razumijevanje ravnatelja Škole Stanka Petrovića, voditelja Doma Tvrtka Ložušića i drugih zaposlenika. Zahvaljujući UNHCR-u i Osječko-baranjskoj županiji, ali i vlastitom angažiranju tijekom rata se u Domu dograđuje četvrti kat, čija izgradnja ublažava smještajne probleme prognanika.

Iako su srednje škole u školskoj godini 1992./1993. u gradu Osijeku funkcionirale gotovo normalno, unatoč ratnom stanju, smještaj učenika u Dom bio je jako smanjen i otežan. Naravno da je zajednički smještaj učenika i obitelji prognanika donosio niz problema za čije je rješavanje trebalo puno strpljenja i razumijevanja. No vremenom su prognanici počeli polako napuštati Dom. Potpuno su ga napustili 1999. godine. Nakon odlaska prognanika Dom je trebalo obnoviti jer je bilo niz oštećenja prouzročenih ratnim štetama. Stoga je Dom trebalo restaurirati, što je i napravljeno u školskoj godini 2003./2004. prema projektu tvrtke MHM inženjering Zagreb. Prema izboru Ministarstva za javne radove i graditeljstvo, restauraciju i obnovu Doma izvela je tvrtka "Gradnja" d.d.. Početak radova bio je 19. prosinca 2003. a završetak 31. prosinca 2004. Za vrijeme izgradnje Doma učenici su bili smješteni po drugim domovima i privatnom smještaju, a privatni smještaj subvencioniran od strane županija. Iako nije bilo izgradnje novog prostora, došlo je do poboljšanja smještaja jer je umjesto jednog sanitarnog čvora i jedne kupaonice na svakom katu izgrađen po jedan sanitarni čvor i kupaonica između svake dvije sobe. To je samo po sebi znatno poboljšalo smještaj učenika. Obnovom i rekonstrukcijom Dom je znatno osuvremenjen i dobro opremljen, ali nisu riješeni problemi koji su nastali zbog izostanka izgradnje drugog dijela Doma.

Tako i danas Domu nedostaju prostori za provođenje različitih sadržaja u radu s učenicima.

## KAZALO

|   |    |
|---|----|
| I. OSNOVNI PODACI O DOMU UČENIKA .....                  | 6  |
| II. MATERIJALNO - TEHNIČKI UVJETI DOMA UČENIKA.....     | 7  |
| III. UNUTARNJA ORGANIZACIJA RADA.....                   | 9  |
| IV. UČENICI.....  | 11 |
| V. DJELATNICI DOMA UČENIKA .....                        | 13 |
| VI. PLAN I PROGRAM RADA I ORGANIZACIJA RADA .....       | 14 |
| VII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA DOMA UČENIKA .....    | 27 |
| VIII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE ..... | 28 |
| IX. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA .....               | 30 |
| X. DOMSKI PREVENTIVNI PROGRAMI .....                    | 31 |
| XI. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA DOMA UČENIKA .....  | 32 |

## I. OSNOVNI PODACI O DOMU UČENIKA

|                              |  |    |
|------------------------------|--|----|
| Naziv i sjedište             | Trgovačka i komercijalna škola<br>"Davor Milas"<br>O S I J E K<br>Podružnica Dom učenika |    |
| Adresa, županija             | 31000 Osijek Gundulićeva 38<br>županija Osječko-baranjska                                |    |
| Šifra ustanove               | 14-060-514   |    |
| Ukupan broj učenika          | 180  |    |
| Broj odgojnih skupina        | 6  |    |
| Ukupan broj<br>djelatnika    | Voditelj   | 1  |
|                              | Odgajatelja  | 6  |
|                              | Stručnih suradnika   | -  |
|                              | Administrativno -tehničkog<br>osoblja  | 11 |
|                              | Pomoćnog osoblja   | 0  |
| Obrazovna područja - program | Odgojno-obrazovni rad, smještaj i prehrana   |    |

## II. MATERIJALNO - TEHNIČKI UVJETI DOMA UČENIKA

### PROSTORNI UVIJETI

Dom je izgrađen tijekom školske godine 1963/1964. a otpočeo je s radom 01. 02. 1964. Izgradnju Doma financirala je Općinska skupština Osijek i Privredna komora kotara Osijek.

Dom je izgrađen na povoljnoj lokaciji jer se u njegovoj blizini nalaze različite kulturne institucije ( Hrvatsko narodno kazalište, Gradska i sveučilišna knjižnica, kinematografi i dr.)

Prilikom gradnje Doma izgrađena je samo prva faza Doma sa sobama za učenike, a druga faza u kojoj je trebala biti realizirana izgradnja dijela zgrade sa svim bitnim sadržajima za Dom (blagovaonica, kuhinja, društvene prostorije i sl. ) zbog nedostatka novca nije nikada izgrađena. Tijekom vremena adaptirane su učeničke sobe za najnužnije sadržaje kako bi Dom mogao funkcionirati, ali te adaptacije nikada nisu mogle biti na potrebnoj razni i zadovoljiti potrebe za odgojno – pedagoškim radom.

Tijekom 2004. godine izvršena rekonstrukcija zgrade Doma učenika, te izvršena poboljšanja u smještaju učenika (jedan sanitarni čvor na dvije sobe) i poboljšana tehnička opremljenost kuhinje. Također su obnovljene instalacije, te uveden video nadzor okoline zgrade Doma.

Projektirani kapacitet doma je 56 soba pri čemu se u svaku sobu smještaju po tri učenika, odnosno na četvrtom katu po četiri učenika, te je kapacitet smještaja 181 učenik.

Učenici su smješteni u trokrevetnim sobama, a između svake dvije sobe nalazi se sanitarni čvor što odgovara preporučenim standardima Ministarstva prosvjete i športa. Osim toga učenicima je na raspolaganju kuhinja sa samoposluživanjem. Dom učenika nakon renoviranja i adaptacije ima prizemlje i 4 kata sa po 14 soba ukupno 1600 m<sup>2</sup>s tim da je 4 kat zapravo potkrovlje. U prizemlju doma nalaze se kancelarijski prostor, učionica, kuhinja s blagovaonicom.

Prostor Doma redovito će se održavati i uređivati prema mogućnostima djelatnika i raspoloživim sredstvima. Posebno će se zadužiti odgovajatelji da zajedno sa učenicima brinu za prostor i opremu, a poticati će se i uređenje prostora.

Prostori neophodni za organizaciju rada s učenicima u slobodno vrijeme su minimalni (jedna prostorija za dnevni boravak 40 m<sup>2</sup>i blagovaonica nakon večere). Tako da obim i sadržaj rada s učenicima diktira premaleni prostor.

Trgovačka i komercijalna škola «Davor Milas» nema športsku dvoranu pa je za organizaciju športskih aktivnosti s učenicima prostor sveden na povremeno korištenje prostora Srednjoškolskog igrališta, a što je vezano i za vremenske uvijete. Jedino je moguće organizirati igranje šaha i stolnog tenisa u učionici.

## ODGOJNO – OBRAZOVNI PROCES

Odgojno - obrazovni proces realizirati će se kroz rad šest odgojnih skupina, šest sekcija slobodnih aktivnosti. U tim organizacijskim oblicima učenici će neposredno izražavati stavove, interese i potrebe, te se dogovarati o svim bitnim pitanjima života i rada u Domu. Svaki od tih organizacijskih oblika izrađuje svoj program rada, vodeći računa o specifičnostima dobi učenika i njihovih potreba. U formiranju odgojnih skupina poštovali smo princip homogenosti prema školi koju pohađaju. Sekcije slobodnih aktivnosti formirane su prema interesu učenika i mogućnostima Doma.

## OPREMLJENOST

Opremljenost učeničkih soba, blagovaonice i kuhinje je dobra. No, još uvijek je nedostatna oprema za razvoj aktivnosti učenika u slobodno vrijeme, odnosno za funkcioniranje različitih grupa i sekcija.

### III. UNUTARNJA ORGANIZACIJA RADA

#### ODGAJATELJ

##### OPIS POSLOVA

Neposredan rad s odgojnom grupom, rad u grupi ili konzultacije po završetku nastave, vođenje odgojne grupe, administrativni poslovi vezani uz vođenje odgojne grupe, suradnja sa školama i roditeljima, javna i kulturna djelatnost Doma te ostali poslovi u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim posebnim zakonima, kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjim školama, Pravilnikom o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi i prema Odluci o tjednom i godišnjem zaduženju.

#### NOĆNI PAZITELJ U UČENIČKOM DOMU

##### OPIS POSLOVA:

Dežurstvo i rad noću, nedjeljom, praznikom i blagdanom prema rasporedu koji određuje voditelj podružnice, vođenje evidencije učenika, briga o učenicima Doma i obavljanje ostalih poslova koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Doma učenika i poslova prema Pravilniku o djelokrugu radatajnikateadministrativno–tehničkimipomoćnimposlovimakoji se obavljaju u srednjoškolskojustanovi.

#### KUHAR - SLASTIČAR 2

##### OPIS POSLOVA:

Poslovi planiranja, preuzimanja namirnica, priprema i podjela toplih i hladnih obroka za učenike, čišćenje i održavanje kuhinje, rad u propisanoj čistoj i izgllačanoj radnoj odjeći i urednoj obući, pridržavanje pravila o sigurnosti i zaštiti na radu, uvažavanje pravila struke i obavljanje ostalih poslova koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Doma učenika i poslovi prema Pravilniku o djelokrugu radatajnikateadministrativno–tehničkimipomoćnimposlovimakoji se obavljaju u srednjoškolskojustanovi.

#### ČISTAČ – SPREMAČ

##### OPIS POSLOVA:

Poslovi održavanja i čišćenja prostora Škole i podružnica, čišćenje i održavanje prilaza i ulaza, čišćenje sjenice prema rasporedu kojeg izrađuju voditelj podružnice i tajnik, čišćenje učionica, kabineta, zbornice, porte, učeničkih soba (prema rasporedu voditelja podružnice u

dane kada nema učenika), radionica, sanitarnih čvorova, hodnika, stubišta, blagovaonice i drugih prostora Škole, podružnica i vanjskog okoliša, namještaja i opreme Škole, otključavanje i zaključavanje učionica, poslovi dežurstva, dostavljački i drugi poslovi, preuzimanje i raznošenje pošte, izrada popisa potrošnog materijala za tajništvo, prijavljivanje kvarova stručnom radniku na tehničkom održavanju, rad u propisanoj čistoj i izgllačanoj radnoj odjeći i urednoj obući, pridržavanje pravila o sigurnosti i zaštiti na radu, uvažavanje pravila struke i obavljanje ostalih poslova koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Doma učenika i poslovi prema Pravilniku o djelokrugu radatajnikateadministrativno–tehničkimipomoćnimposlovimakoji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi.

#### IV. UČENICI

U Domu se očekuje smještaj 181 učenika koji će biti raspoređeni u šest odgojnih skupina (grupa). Svaka skupina čini 25 i više učenika. Svaka skupina ima svog profesora – odgajatelja koji se brine za njeno djelovanje, zastupa grupu, osigurava protok informacija i nudi podršku i oslonac svakom učeniku. Broj učenika u odgojnim grupama temeljen je na prijavama učenika. Sastav grupa je slijedeći:

| Odgajatelj/ica          | odgojna skupina | škola   | broj učenika |           |           |
|-------------------------|-----------------|---|--------------|-----------|-----------|
|                         |                 |   | učenica      | učenika   | ukupno    |
| prof. Danijela Štefanić | I.              | Ugostiteljsko-turistička škola                            | 2            | 2         | 4         |
|                         |                 | Medicinska škola  | 7            | 0         | 7         |
|                         |                 | Trgovačka i komercijalna škola Davor Milas                | 5            | 5         | 10        |
|                         |                 | I Gimnazija   | 2            | 0         | 2         |
|                         |                 | Graditeljsko-geodetska škola                              | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | Škola primjenjene umjetnosti i dizajna                    | 4            | 0         | 4         |
|                         |                 | Ekonomska i upravna škola                                 | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>22</b>    | <b>7</b>  | <b>29</b> |
| prof. Sonja Grahovac    | II.             | Škola primjenjene umjetnosti i dizajna                    | 9            | 1         | 10        |
|                         |                 | Trgovačka i komercijalna škola Davor Milas                | 6            | 1         | 7         |
|                         |                 | Medicinska škola  | 7            | 1         | 8         |
|                         |                 | Tehnička škola i prirodoslovna gimnazija Ruđera Boškovića | 5            | 0         | 5         |
|                         |                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>27</b>    | <b>3</b>  | <b>30</b> |
| prof. Kristina Jurić    | III.            | I. Gimnazija  | 8            | 6         | 14        |
|                         |                 | II. Gimnazija   | 6            | 0         | 6         |
|                         |                 | Elektrotehnička i prometna škola                          | 2            | 3         | 5         |
|                         |                 | Ekonomska i upravna škola                                 | 2            | 0         | 2         |
|                         |                 | Obrtnička škola   | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | Medicinska škola  | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | Graditeljsko geodetska škola                              | 0            | 1         | 1         |
|                         |                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>20</b>    | <b>10</b> | <b>30</b> |
| prof. Martina Perković  | IV.             | Medicinska škola  | 16           | 1         | 17        |
|                         |                 | Obrtnička škola   | 7            | 1         | 8         |
|                         |                 | Poljoprivredna i veterinarska škola                       | 1            | 1         | 2         |
|                         |                 | Ugostiteljsko-turistička škola                            | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | Ekonomska i upravna škola                                 | 2            | 0         | 1         |
|                         |                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>27</b>    | <b>3</b>  | <b>30</b> |
| prof. Gordana Dubrović  | V.              | Obrtnička škola   | 1            | 0         | 1         |
|                         |                 | Tehnička škola i prirodoslovna gimnazija Ruđera Boškovića | 9            | 1         | 10        |

|                     |     |  |           |           |           |
|---------------------|-----|--|-----------|-----------|-----------|
|                     |     | Poljoprivredna i veterinarska škola        | 5         | 1         | 6         |
|                     |     | Elektrotehnička i prometna škola           | 0         | 3         | 3         |
|                     |     | Škola primijenjene umjetnosti i dizajna    | 4         | 0         | 4         |
|                     |     | Graditeljsko-geodetska škola               | 0         | 1         | 1         |
|                     |     | Trgovačka i komercijalna škola Davor Milas | 1         | 0         | 1         |
|                     |     | Ekonomska i upravna škola                  | 2         | 0         | 2         |
|                     |     | <b>UKUPNO</b>                              | <b>24</b> | <b>6</b>  | <b>30</b> |
| prof. Boris Bošnjak | VI. | Graditeljsko geodetska škola               | 9         | 7         | 16        |
|                     |     | Ekonomska i upravna škola                  | 10        | 3         | 13        |
|                     |     | Trgovačka i komercijalna škola Davor Milas | 0         | 1         | 1         |
|                     |     | Poljoprivredna i veterinarska škola        | 0         | 1         | 1         |
|                     |     | <b>UKUPNO</b>                              | <b>19</b> | <b>12</b> | <b>31</b> |
| <b>SVEUKUPNO:</b>   |     |  | 139       | 41        | 180       |

Broj učenika po odgojnim skupinama i razredima je slijedeći:

| ODGOJNA SKUPINA /RAZRED | 1 RAZRED | 2 RAZRED | 3 RAZRED | 4 RAZRED | 5 RAZRED | UKUPNO     |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|
| I odgojna skupina       | 5        | 4        | 9        | 8        | 3        | 29         |
| II odgojna skupina      | 10       | 11       | 6        | 3        |          | 30         |
| III odgojna skupina     | 6        | 12       | 7        | 5        |          | 30         |
| IV odgojna skupina      | 6        | 10       | 7        | 6        | 1        | 30         |
| V odgojna skupina       | 17       | 9        | 4        |          |          | 30         |
| VI odgojna skupina      | 8        | 5        | 8        | 10       |          | 31         |
| <b>UKUPNO:</b>          | 52       | 51       | 41       | 32       | 4        | <b>180</b> |

## V. DJELATNICI DOMA UČENIKA

Sukladno Pravilniku o normi neposrednog odgojno – obrazovnog rada po nastavnim predmetima i načinu utvrđivanja broja izvršitelja na odgojno – obrazovnim i drugim poslovima u srednjoj školi ( NN br. 52/95.) kao i izmjenama istog (NN br. 72/01.) u Domu poslove obavljaju slijedeći zaposlenici:

| Red. br. | Dužnost           | Ime i prezime     | Stručna sprema/Zvanje |   | Radni odnos               | Broj sati tjednog zaduženja |
|----------|-------------------|-------------------|-----------------------|---|---------------------------|-----------------------------|
| 1.       | Voditeljica Doma  | Mirjam Džalto     | VSS                   | dipl. oec.  | neodr.                    | 40                          |
| 2.       | Odgajatelj        | Danijela Štefanić | VSS                   | Prof. engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti | neodr.                    | 40                          |
| 3.       | Odgajatelj        | Sonja Grahovac    | VSS                   | Prof. engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti | neodr.                    | 40                          |
| 4.       | Odgajatelj        | Kristina Jurić    | VSS                   | prof. hrvatskog jezika i književnosti                                   | neodr.                    | 40                          |
| 5.       | Odgajatelj        | Boris Bošnjak     | VSS                   | dipl. iur.  | neodr.                    | 40                          |
| 6.       | Odgajatelj        | Gordana Dubrović  | VSS                   | prof. matematike i fizike   | neodr.                    | 40                          |
| 7.       | Odgajatelj        | Martina Perković  | VSS                   | dipl. ing. poljoprivrede  | neodr.                    | 40                          |
| 8.       | Noćni pazitelj    | Renata Popović    | SSS                   | ekonomski tehničar  | neodr.                    | 40                          |
| 9.       | Noćni pazitelj    | Ivana Popović     | SSS                   | frizerka  | odr. zamjena za bolovanje | 40                          |
| 10.      | Noćni pazitelj    | Mario Jurić       | VSS                   | ekonomist   | neodr.                    | 40                          |
| 11.      | Noćni pazitelj    | Dario Faraho      | SSS                   | elektrotehničar   | odr. zamjena za bolovanje | 40                          |
| 12.      | Kuharica          | Marija Čalo       | KV                    | kuharica  | neodr.                    | 40                          |
| 13.      | Kuhar             | Marijan Marojević | SSS                   | kuhar   | neodr.                    | 40                          |
| 14.      | Kuharica          | Maja Bošnjak      | SSS                   | kuharica  | neodr.                    | 40                          |
| 15.      | Kuharica          | Nika Kiš          | SSS                   | kuharica  | neodr.                    | 40                          |
| 16.      | Kuharica          | Jelica Kujundžić  | KV                    | kuharica  | neodr.                    | 40                          |
| 17.      | Kuhar             | Ante Radan        | SSS                   | kuhar   | neodr.                    | 40                          |
| 18.      | Čistačica         | Viktorija Mršo    | SSS                   | gimnazijalka  | određeno                  | 40                          |
| 19.      | Čistačica         | Marija Marić      | SSS                   | krojačica   | neodr.                    | 40                          |
| 20.      | Vrtar, telefonist | Alma Leinweber    | SSS                   | prodavač  | neodr.                    | 40                          |

## VI. PLAN I PROGRAM RADA I ORGANIZACIJA RADA

### 1. PLAN I PROGRAM RADA

Prilikom izrade Plana i programa odgojno - obrazovnog rada Doma učenika Trgovačke škole koristile su se Programske osnove smjernice u ime Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. Planiranje je provedeno na osnovi humanističko-razvojnog koncepta u četiri osnovna područja i to:

- čuvanje i unapređivanje zdravlja
- sociopsihološki razvoj
- kognitivni razvoj
- kreativnost

U izradi ovog programa pripremom prijedloga, davanjem prijedloga i sugestija, ako i kroz donošenje programa rada odgojnih skupina, sekcija i komisija sudjelovali su voditelj doma, odgajatelji učenici i djelatnici Doma.

#### a) OPĆI CILJ

Odgojno – obrazovnog rada u učeničkom domu je omogućiti psiho – fizički razvoj sazrijevanja mlade osobe, a što podrazumijeva psiho-fizičko zdravlje, razvijanje intelektualnih sposobnosti i usvajanje novih znanja, kulture ponašanja i ophođenja, estetskih vrijednosti, moralnih normi humanosti, pozitivnog odnosa prema prirodi i okolini itd. Stvoriti uvjete za uspješan razvoj školovanja. Slijedom općih ciljeva odgojno - obrazovnog rada planirali smo slijedeće zadaće koje će se realizirati kroz djelovanje u našem Domu učenika tijekom školske godine.

| BITNE ZADAĆE   | AKTIVNOSTI   | KAKO   | TKO                         | KADA                   |
|--|--|--|-----------------------------|------------------------|
| 1.Pripremanje preduvjeta za organizirano useljenje učenika u Dom učenika                               | 1. Priprema potrebne pedagoške i druge dokumentacija za nastavak rada u Domu.  | - priprema opreme i izrada dokumenta prema podacima sa upisa učenika.                        | Voditelj Doma<br>Odgajatelj | Kolovoz<br>Rujan       |
| 2.Poticati inovacijski pristup u odabiru programa i organizaciji, a posebice realizaciji tog programa. | 1. Ispitivanje interesa odgajatelja za provođenje određenih programa, uvođenje inovacija u organizaciji i realizaciji. | -Razgovor<br>-Diskusija<br>-Praćenje<br>-Isticanje dobrih programa<br>-Pohvalama i nagradama | Voditelj Doma               | Tijekom školske godine |
| 3. Ispitivanje interesa učenika za bavljenje   | 1. Ponuda većeg izbora   | -Anketa<br>-Pano: pohvaljeni i   | Odgajatelji<br>Voditelji    | Prema kalendaru        |

|   |   |   |  |  |
|---|---|---|--|--|
| pojedinih vrstama aktivnosti i drugim potrebama. Otvorenost programa za sudjelovanje učenicima.                   | aktivnosti i mogućnost promjene tijekom školske godine.<br>2. Poticati samoinicijativu učenika u radu pojedine sekcije.<br>3. Podrška i pohvala aktivnijim učenicima.<br>4. Prezentacija postignuća ostalim učenicima u Domu i izvan njega. | nagrađeni učenici<br>-Izložba, pano, nastupi u Domu i izvan njega                               | slobodnih aktivnosti                               | rada<br>Svibanj<br>Lipanj                |
| 4. Veća participacija učenika u zajedničkom određivanju uloga.  | 1. Rasprava o Kućnom redu Doma<br>2. Rasprava o pravilima Doma  | -Odgojne grupe<br>-Predsjedništvo ZUD-a<br>-Odgajateljsko vijeće                                | Učenici<br>Odgajatelji                             | Po useljenju u Dom                       |
| 5. Osmisliti pohvale i nagrade, te poticati prepoznavanje napretka kod učenika.                                   | 1. Redovito analizirati napredak učenika u školi i drugim područjima života.<br>2. Zajedno s učenicima dogovoriti čime ih možemo nagraditi.   | Pano: pohvaljene i Nagrađene učenike, sekcije, grupe i sobe.<br>Dogovor s nagrađenim učenicima. | Odgajateljsko vijeće<br><br>Voditelj Doma          | 1 x mjesečno<br>Lipanj                   |
| 6. Stalna pozitivna podrška odgajatelja i ostalih odraslih u Domu.  | 1. Zajedničko druženje djelatnika i učenika.<br>2. Mala iznenađenja i znakovi pažnje.   | Izleti<br>Maskenbal<br>Maturalna večera<br>Sitni pokloni<br>Veljtinovo,<br>Uskrs                | Odgajatelji<br>Ostali djelatnici.<br>Voditelj Doma | Veljača<br>Svibanj<br>Tijekom šk. godine |
| 7. Povezano i plansko djelovanje odgajatelja i ostalih djelatnika na pomoći novim učenicima u procesu adaptacije. | 1. Tjedan pojedinih regija, običaji, jelovnik i slično.   | Cijeli Dom u znaku Regije.  | Odgajatelji i ostali djelatnici                    | Prema kalend. rada                       |
|   | 2. Prepoznavanje učenika sukladno njihovom doživljavanju sebe.<br>3. Pružanje informacija i iskustava bez nametanja i prisile.  | Intervju<br>Razgovori<br>Dogovori<br>Sastanci   | Odgajatelji<br>Odgajatelji i učenici               | Veljača<br>Ožujak<br>Travanj<br>Svibanj  |

|  |  |   |                                 |                               |
|--|--|---|---------------------------------|-------------------------------|
| 8. Poboljšanje života i rada u Domu (unapređivanje djelatnosti). | 1. Stalno praćenje i procjenjivanje realizacije zadaća programa: odgajatelji, učenici, ostali odrasli i roditelji. | Analiza, isticanje postignuća Pano: pohvale nagrade | Odgajatelji<br>Voditelj<br>Doma | Prosinac<br>Travanj<br>Lipanj |
|  | 2. Uređivanje Doma estetskim detaljima i funkcionalnim poboljšanjima.  | Slike, ogledala, posteri cvijeće, namještaj i sl.   | Odgajatelji<br>Voditelj<br>Doma | Rujan<br>Listopad<br>Travanj  |

| BITNE ZADAĆE            | AKTIVNOSTI                   | KAKO   | TKO      | KADA            |
|-------------------------|------------------------------|--------|----------|-----------------|
| 1. Praćenje efikasnosti | 1. Provjera kvalitete hrane, | Uvidom | Voditelj | Tijekom školske |

|  |   |                                      |                                 |                    |
|--|---|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| 8. Poboljšanje života i rada u Domu (unapređivanje djelatnosti). | 3. Usavršavanje svih djelatnika u poboljšanju komunikacije.       | Stalna stručna druženja odgajatelja. | Odgajatelji<br>Voditelj<br>Doma | Tijekom šk. godine |
|  | 4. Ispitivanje i uspoređivanje dostupnosti odgajatelja učenicima. | Anketa za učenike i odgajatelje.     | Odgajatelji                     | Veljača<br>Ožujak  |

|   |  |                              |            |                          |
|---|--|------------------------------|------------|--------------------------|
| rada.   | inovacija povezana s odgojno- obrazovnim procesom.   | Analizom                     |            | godine                   |
| SLOBODNE AKTIVNOSTI   | 2. Urednost Doma.<br>3. Spremnost na dodatni angažman.   |                              |            |                          |
| 2.Edukacija za pravovremeno odgovaranje na potrebe učenika. | 1. Ukazivati na važnost dobre komunikacije s učenicima, roditeljima i međusobno.   | Razgovorom<br>Demonstracijom | Voditelj   | Tijekom školškol. godine |
| <b>BITNE ZADAĆE</b>   | <b>AKTIVNOSTI</b>  | <b>KAKO</b>                  | <b>TKO</b> | <b>KADA</b>              |
| 1. Praćenje efikasnosti rada.                               | 1.Provjera kvalitete hrane, inovacija povezana s odgojno- obrazovnim procesom.<br>2. Urednost Doma.<br>3. Spremnost na dodatni angažman. | Uvidom<br>Analizom           | Voditelj   | Tijekom školske godine   |
| 2.Edukacija za pravovremeno odgovaranje na potrebe učenika. | 1. Ukazivati na važnost dobre komunikacije s učenicima, roditeljima i međusobno.   | Razgovorom<br>Demonstracijom | Voditelj   | Tijekom školškol. godine |

#### b)ODGOJNO – OBRAZOVNI PROCES

Odgojno - obrazovni proces realizirati će se kroz rad šest odgojnih skupina, šest sekcija slobodnih aktivnosti. U tim organizacijskim oblicima učenici će neposredno izražavati stavove, interese i potrebe, te se dogovarati o svim bitnim pitanjima života i rada u Domu.

Svaki od tih organizacijskih oblika izrađuje svoj program rada, vodeći računa o specifičnostima dobi učenika i njihovih potreba. U formiranju odgojnih skupina poštovali smo princip homogenosti prema školi koju pohađaju učenici što omogućava pomoć starijih učenika mlađima. Sekcije slobodnih aktivnosti formirane su prema interesu učenika.

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <p>DRAMSKO<br/>LITERARNA<br/>SKUPINA<br/>Voditelj: Kristina<br/>Jurić</p>  | <p>CILJEVI</p> <p>razviti i poticati kreativnosti učenika, razvijati ljubav prema umjetnosti i lijepoj riječi, stjecanje znanja i razvoj vještine govorenja i scenskog nastupa</p> <p>-razviti svijest o mogućnostima pojedinca i timskog rada</p> <p>-razviti potrebu za estetskim redom</p>   | <p>METODE I AKTIVNOSTI<br/>ZA OSTVARIVANJE<br/>CILJEVA</p> <p>rad u skupini i individualni rad</p> <p>-jezično izražavanje, mimika</p> <p>-prezentacija stvaralaštva učenika-upoznavanje vrijednih književnih djela, organizacija književnih večeri</p> <p>-sudjelovanje na Domijadi (regionalna i državna)</p> <p>-razviti osjećaj za harmoniju i stil</p>   | <p>KLJUČNI ELEMENTI<br/>ZA OSTVARIVANJE<br/>CILJEVA</p> <p>Učenici</p> <p>-prostor za rad</p> <p>-tekstovi, posjeti muzejima, kazalištu</p>  |
| <p>GLAZBENO<br/>PLSESNA<br/>AKTIVNOST<br/>Voditelj: Kristina<br/>Jurić</p> | <p>CILJEVI</p> <p>upoznati glazbenu kulturu naše regije</p> <p>-druženje uz glazbu kroz redovite zajedničke probe i javne nastupe</p> <p>- razvijanje glasovnih i plesnih sposobnosti pojedinaca</p> <p>-kroz pjesmu i ples obogaćivati dječju spoznaja o glazbi , razviti osjećaj poštovanja i brige za glazbenu baštinu te svekoliku otvorenost umjetnosti.</p> | <p>METODE I AKTIVNOSTI<br/>ZA OSTVARIVANJE<br/>CILJEVA</p> <p>priredbe i obilježavanje značajnih datuma, blagdana, obljetnica,</p> <p>-sudjelovanje i nastupi u projektima doma i grada.</p> <p>- prezentacija rada učenika na regionalnoj i državnoj Domijadi</p> <p>- skupni rad s učenicima tijekom cijele školske godine</p> <p>-posjeti glazbeno- kulturnim manifestacijama u gradu; projekt Valentinovo</p> | <p>KLJUČNI ELEMENTI<br/>ZA OSTVARIVANJE<br/>CILJEVA</p> <p>učenici</p> <p>-stručni suradnici</p> <p>-potrebni glazbeni instrumenti i ostala pomagala (kazetofon, zvučnici)</p> <p>-Plesni studio Illusion (za potrebe natjecanja)</p> <p>-GČ Tvrđa</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>LIKOVNA UMJETNOST I DIZAJN<br/>Voditelj:<br/>Gordana Dubrović</p>               | <p>CILJEVI<br/>-potaknuti učenike na izražavanje i oblikovanje ideja, osjećaje, doživljaja i iskustva kroz sliku, crtež, skulpturu - prepoznavanje i jačanje potencijala učenika - kvalitetno upotrijebiti slobodno vrijeme učenika - poticati likovno stvaralaštvo učenika (izložiti njihove radove) - poticati originalnost, individualnost, spontanost učenika</p>              | <p>ISHODI<br/>obilježiti značajnije datume, aktualnosti i događanja u domu i na web stranici doma - prezentirati rad Likovne grupe - natjecati se na regionalnoj/državnoj domijadi.<br/>- kroz crtež, sliku ili skulpturu probuditi maštu, kreativnost i izražaj učenika - primijeniti određenu tehniku<br/>- unaprijediti izričaj na području likovne kulture i jačati sposobnost ostvarivanja zamišljenog<br/>- koristiti crtež, sliku, skulpturu kao sredstvo izražaja<br/>- izraziti prostor i vrijeme kroz likovni rad<br/>- organizirati radove, kombinirati tehnike, vrednovati radove - uspoređivati, sortirati radove<br/>- zabilježiti vrijeme, prostor i zbivanje likovnim radom<br/>- primijeniti različite tehnike<br/>Likovnog izražavanja</p> | <p>AKTIVNOSTI<br/>priprema, organizacija izložbe radova učenika - natjecanje i prezentacija radova grupe na regionalnoj/državnoj domijadi, smotri stvaralaštva učeničkih domova</p> |
| <p>SPORTSKA SEKCIJA<br/><br/>Stolni tenis<br/><br/>Voditelj:<br/>Boris Bošnjak</p> | <p>CILJEVI<br/>igra i sport kao izraz života -umnom i tjelesnom angažiranošću protiv droge,alkohola i kriminala - razvijanje navike bavljenja tjelesnom aktivnošću -razvijati kod kod učenika osjećaj o očuvanju i unapređenju zdravlja<br/>- skladan razvoj svih antropoloških značajki učenika<br/>-razvoj psihomotoričkog sistema i opće funkcionalne sposobnosti organizma</p> | <p>METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA<br/>- povijest stolnog tenisa i pravila igre<br/>-organiziranje redovitih treninga<br/>-organizacija natjecanja u domu<br/>-prijateljski susreti sa drugim domovima<br/>-sudjelovanje na regionalnoj i državnoj Domijadi</p>  | <p>KLJUČNI ELEMENTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA<br/>-učenici<br/>-potrebni rekviziti (stol,reketi, loptice)<br/>-praćenje stručne literature o stolnom tenisu</p>                       |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Badminton<br>Odbojka<br><br>Voditelj:<br>SonjaGrahovac             | <b>CILJEVI</b><br>Usvojiti zdrav način života i razumjeti kako prehrana, tjelesna aktivnost i odluke o vlastitom ponašanju i odnosima s drugim ljudima utječu na tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje. | <b>ZADAĆE</b><br>Čuvanje i promicanje zdravlja<br>Socio - emocionalni razvoj<br>Kognitivni razvoj Usvojiti osnovna znanja pojedinog športa<br>Razvoj kreativnosti   | <b>AKTIVNOSTI</b><br>treeninzi u školskom dvorištu,u domu ,u dvorani, natjecanja i turniri na razini doma i susreti s drugim domovima ,Individualni razgovori i razgovori u malim, formalnim i neformalnim skupinama. tijekom šk. godine, |
| Košarka<br><br>Voditelj:<br>Martina Perković                       | <b>CILJ</b><br>organizirano i svrsishodno korištenje slobodnog vremena   | <b>ISHODI</b><br>-usvojiti potrebu za vježbanjem<br>-pozitivno utjecati na psiho fizičko stanje učenika<br>-koristiti nove motoričke vještine i znanja  | <b>KLJUČNI ELEMENTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA</b><br>-učenici<br>-prostor za rad (košarkaško igralište ili dvorana)   |
| Nogomet<br><br>Voditelj:<br>Boris Bošnjak                          | <b>CILJEVI</b><br>unapređivanje kvalitete zdravlja, razvijanje zdravstvenih navika učenika, razvijanje osjećaja pripadnosti skupini, domu i gradu u kojem trenutno borave, razvijanje psihofizičkih osobina            | <b>ZADAĆE</b><br>razvijanje tjelesne i psihičke spremne učenika, razvijanje međusobne tolerancije i druženja, razvijanje radnih navika, razvijanje samoprocjene, razvijanje zdravih navijačkih odnosa i kulturnog ponašanja | <b>AKTIVNOSTI</b><br>putem ankete saznati postoji li interes učenika za nogometnu skupinu, suradnja s drugim domovima i organizacija prijateljskih utakmica, sudjelovanje na domijadama, održavanje tjednih treninga                      |
| EKO-<br>DOMAĆINSKA<br>SKUPINA<br><br>Voditelj:<br>Martina Perković | <b>CILJEVI</b><br>Razvijati smisao za oplemenjivanje i ukrašavanje životnog prostora ukrasnim biljem i ručnim radovima. Razvijati kod učenika ekološku svijest.  | <b>ZADAĆE</b><br>Steći znanje o vrstama ukrasnog bilja.<br>Naučiti presađivanje biljaka pojedinih vrsta.<br>Voditi brigu o okolici doma.<br>Organiziranje izleta i posjeta.   | <b>AKTIVNOSTI</b><br>Upoznavanje s literaturom o bilju. Pokazivanje načina presađivanja od strane odgajatelja ili drugog osoblja. Posjeta Kopačkom ritu.  |
| Šah<br><br>Voditelj:<br>Danijela Štefanić                          | <b>CILJEVI</b><br>Usvojiti zdrav način života i razumjeti kako prehrana, tjelesna aktivnost i odluke o vlastitom ponašanju i odnosima s drugim ljudima utječu na tjelesno, mentalno, emocionalno i socijalno zdravlje. | <b>ZADAĆE</b><br>Čuvanje i promicanje zdravlja<br>Socio - emocionalni razvoj<br>Kognitivni razvoj Usvojiti osnovna znanja pojedinog športa<br>Razvoj kreativnosti   | <b>AKTIVNOSTI</b><br>treeninzi u školskom dvorištu,u domu ,u dvorani, natjecanja i turniri na razini doma i susreti s drugim domovima ,Individualni razgovori i razgovori u malim, formalnim i neformalnim skupinama. tijekom šk. godine  |

PROGRAM ADAPTACIJE

| PODRUČJE   | ZADAĆE   | AKTIVNOSTI  | TKO                     | KADA                         |
|--|--|---|-------------------------|------------------------------|
| 1.ČUVANJE I<br>UNAPREĐIVANJE<br>ZDRAVLJA UČENIKA | 1. Upoznavanje s psihofizičkim<br>zdravljem učenika.   | - Zbrinjavanje<br>u Domu,<br>upućivanje<br>liječniku.   | Odgajatelji             | Tijekom<br>školske<br>godine |
|  | 2. Briga o bolesnim učenicima i njihovom zbrinjavanju.   | - Ispitivanje<br>prehrambenih<br>navika.  | Odgajatelji<br>Kuharice |                              |
|  | 3. Zdrava prehrana kao preduvjet zdravlja.<br>4. Zdravstveno prosvjeđivanje.<br>5. Higijena kao preduvjet zdravlja.<br>6. Rekreacija i sport kao preduvjet zdravlja.<br>7. Upoznavanje učenika sa<br>specifičnostima aktivnog bavljenja sportom. | - Izrada<br>jelovnika u<br>suradnji<br>učenicima.<br>- Kultura<br>jedenja.<br>- Organizacija<br>tribina.<br>1. Spolne<br>bolesti<br>2. Kontracepcija<br>3. Zdrava<br>prehrana<br><u>Teme na<br/>odgojnim<br/>skupinama</u><br>- Djelovanje<br>pušenja –<br>Mladi u borbi<br>protiv AIDS-a<br>- Zdrava<br>prehrana, njega<br>lica i tijela –<br>Zarazne bolesti<br>- Zdravi zubi –<br>Mladi i alkohol<br>- Strukturirane<br>aktivnosti<br>(uredna –<br>neuredna soba)<br>- Redoviti uvid<br>u održavanje<br>higijene<br>Informiranje o<br>bavljenju<br>sportom.<br>Ispitivanje<br>interesa<br>učenika<br>Izrada zidnih<br>novina – | Odgajatelji<br>Učenici  | Tijekom<br>školske<br>godine |
|  |  |   | Odgajatelji             | Tijekom<br>školske<br>godine |

| PODRUČJE                   | ZADAĆE  | tematskih.<br>AKTIVNOSTI  | TKO  | KADA                          |
|----------------------------|---|---|--|-------------------------------|
| 2.SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ | <p>1.Dobrodošlica učenicima.</p> <p>2.Stvaranje ugodnog ozračja.</p> <p>3.Osjećaj sigurnosti u novoj sredini.</p> <p>4.Prednosti i opasnosti velikog grada.</p> <p>5. Poticati učenike i hrabriti ih u samoprocjenjivanju i traženju osobnog puta, te u osamosta-ljivanju u svim psihosocijalnim aspektima.</p> <p>6.Upoznavanje vrijednosti i normi učenika i kraja iz kojeg dolaze.</p> <p>7. Upoznavanje sa općeprihvaćenim normama i vrijednostima.</p> <p>8.Poticanje zajedničkog druženja starijih i mlađih učenika u smislu pozitivne identifikacije kao nužne pretpostavke ostvarivanja osobnog identiteta.</p> <p>9. Emocionalno samostaljivanje.</p> <p>10.Obrada različitih tema ovog područja na sastancima odgojnih skupina.</p> <p>11.Priprema maturanata za odlazak iz Doma.</p> | <p>- Razgovor s učenicima na temu: "Razgovor s učenicima – moj grad – moji prijatelji".</p> <p>- Kako doći do škole – razgovor s učenicima.</p> <p>- Radionice - intervju – ankete.</p> <p>- Pano (bon – ton) – razgovori.</p> <p>- Suradnja odgojne skupine na unaprijed dogovorenoj aktivnosti.</p> <p>- Sekcije slobodnih aktivnosti</p> <p>- Mogućnosti različitih oblika izražavanja emocionalnih stanja (crtanje, pjevanje).</p> <p>- Suočavanje s dilemama – sloboda i odgovornosti – kako slušamo druge – što je ljubav – male ljudske krjeposti.</p> <p>- Moralni zakoni u nama</p> <p>- tolerancija.</p> <p>- Norme ponašanja.</p> <p>- Odnos prema</p> | <p>Odgojitelji<br/>Svi djelatnici<br/>Doma</p> <p>Odgajatelji</p> <p>Tribina</p> | <p>Tijekom školske godine</p> |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | - Smisleno i efikasno učenje.<br>- Služenje udžbenikom i stručnom literaturom. |  |  |
|--|--|--|--|--|

| PODRUČJE       | ZADACÉ  | AKTIVNOSTI   | TKO   | KADA  |
|----------------|---|--|---|---|
| 4. KREATIVNOST | 1. Ispitivanje interesa učenika za bavljenje slobodnim aktivnostima.<br>2. Ponuda kulturnih programa van Doma<br>3. Poticanje i razvijanje kreativnog izražavanja kod učenika<br>4. Prezentacija ostvarenja učenika na domskim programima (uključivanje novih učenika).<br>5. Uređenje prostora Doma.<br>6. Uočavanje neobičnih i originalnih ideja.<br>7. Teme u odgojnoj grupi.<br>8. Aktivno uključivanje učenika u odabir prezentacije dostignuća Doma. | - Anketa<br>- Pretplata u kazalištima<br>- Upis u likovnu radionicu.<br>- Pano: Što nudi grad<br>- Organiziranje slobodnih aktivnosti prema interesima učenika.<br>- Uključivanje u kulturno umjetnička društva, sportske klubove i sl.<br>- Priredbe: Božić, Nova Godina, maskenbal, Valentinovo, maturalna večera.<br>- Nagradna igra: "Najljepše uređena soba", Izložbe ueničkih radova.<br>- Natječaj za likovne i literarne radove.<br>- Aktivno korištenje slobodnog vremena.<br>- Što mi se sviđa u Domu, a što ne.<br>- Kakav treba biti odgajatelj.<br>- Domijada<br>- Smotre kulturnih djelatnosti<br>- Večer ljubavne poezije | Odgajatelji<br><br>Voditelj<br>Odgajatelji<br><br>Zaduženi odgajatelji<br><br>Odgajatelji<br><br>Odgajatelji<br><br>Odgajatelji<br><br>Odgajatelji<br>Sekcije | Početak rada Doma<br><br>Početak rada Doma<br><br>Tijekom školske godine<br><br>Tijekom školske godine<br><br>Ožujak<br><br>Tijekom školske godine<br><br>Veljača<br>Travanj<br>Svibanj |

#### PROGRAM KULTURE ŽIVLJENJA

| PODRUČJE             | TEME   | AKTIVNOSTI               | TKO         | KADA     |
|----------------------|--|--------------------------|-------------|----------|
| 1. JAČANJE KULTURNOG | 1. Briga o zdravlju u kraju iz kojeg dolaze učenici. | - Razgovor na tu temu na | Odgajatelji | Siječanj |

|   |   |  |                                       |   |
|---|---|--|---------------------------------------|---|
| IDENTITETAKRAJ<br>AIZKOJEGADOLA<br>ZEUČENICI  | 2. Običaji različitih dijelova Slavonije i Baranje.<br>3. Nošnje pojedinih dijelova Slavonije i Baranje.<br>4. Karakteristike moga mjesta.<br><br>5. Različiti običaji u prehrani.  | sastancima odgojnih skupina.<br>- Tjedan dijelova Slavonije i Baranje:<br>- Baranja,<br>- Posavina,<br>- Podravina,<br>- Područje Našica,<br>- Područje Đakova,<br>- Područje Donjeg Miholjca.<br>- Likovni prikaz običaja.<br>- Izložba kruha, hrane.                 | Pedagoško osoblje                     | Veljača<br>Ožujak<br>Travanj<br>Svibanj |
| 2.<br>ŽIVOTUNAŠEMDO<br>MU                     | 1. Osjećaj sigurnosti u gradu<br>2. Sport -<br>pozitivan utjecaj na zdravlje<br>3. Ozračje u Domu<br>4. Dan borbe protiv AIDS<br>5. Svjetski dan voda<br>6. Međunarodni dan zdravlja<br>7. Dan planeta Zemlja<br>8. Svjetski dan nepušenja<br>9. Dani kruha<br>10. Značajni datumi u godini | - Izvjesiti plan grada.<br>- Štenja gradom<br>- upoznavanje značajnih ustanova.<br>- Izlet: Dan pješaćenja<br>- Dan sporta<br>- Plivanje<br>- Radionica: Lijepo popnašanje.<br>- Uređenje soba.<br>- Predavanje<br>- Peno – eko-pano-pano, kviz<br>- Prigodni programi | Odgajatelji                           | Tijekom školske godine                  |
| 3. RAZVIJANJE<br>PRIPADNOSTI<br>NOVOJ SREDINI | 1. Osijek, grad koji puno pruža<br>2. Dan grada Osijeka   | - Događaji u gradu<br>- Kazališne predstave<br>- Znamenitosti Osijeka<br>- Posjeta Muzeju Slavonije i Baranje<br>- Posjeta izložbama<br>- Zidne novine   | Odgajatelji                           | Tijekom cijele školske godine           |
| 4.<br>UNAPREĐIVANJE<br>ŽIVOTA U DOMU          | Prijedlozi:<br>Odgajatelja<br>Učenika<br>Roditelja<br>Ostalog osoblja   | - Ankete<br>- Intervju<br>- Razgovori<br>- Sastanci skupina  | Odgajatelji<br>Odgojne skupine<br>ZUD | Tijekom cijele godine                   |

## ORGANIZACIJA RADA U DOMU UČENIKA

U Domu su smješteni učenici iz svih osječkih srednjih škola, a nastavu pohađaju u dvije smjene, te je zbog toga vrlo otežan rad s učenicima.

Dežurni odgajatelj radi sa svim učenicima i odgovoran je za provođenje kućnog reda od ustajanja učenika, doručka, obaveznog učenja od 8-11 sati ili 15-18 sati, kao i za vrijeme ručka ili večere, te otpremanje učenika na spavanje. Od 22-06 ujutro za noćni red i mir odgovoran je noćni pazitelj. Pored navedenog dežurni odgajatelj dužan je poduzeti mjere za sigurnost učenika i domskih dobara u slučaju požara i elementarnih nepogoda koje bi mogle ugroziti živote učenika ili domsku imovinu. Dom funkcionira svaki dan u tjednu 24 sata.

| ZADAĆE                            | AKTIVNOSTI  | KAKO  | TKO                   | KADA                   |
|-----------------------------------|---|---|-----------------------|------------------------|
| Unapređivanje rada i komunikacije | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza i vrednovanje kreativnosti i inventivnosti u svim područjima.</li> <li>2. Pravovremeno reagiranje na potrebe odgajatelja za dodatnim stručnim usavršavanjem.</li> <li>3. Poticanje stalnih stručnih druženja i sl.</li> </ol>   | <p>Osobnim uvidom.<br/>                     Analizom rezultata rada.<br/>                     Razgovorom<br/>                     Radni dogovori<br/>                     Vijeće odgajatelja<br/>                     Aktiv odgajatelja</p> | Ravnatelj<br>Voditelj | Tijekom školske godine |
| Podjela zaduženja odgajateljima   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ispitati spremnost odgajatelja za dodatnim angažmanom.</li> <li>2. Ustanoviti potrebu za realizacijom dodatnih programa.</li> <li>3. Izrada pismenih zaduženja.</li> <li>4. Izrada tabele zaduženja prema kalendaru rada.</li> <li>5. Izrada rasporeda rada i dežurstva.</li> </ol> | <p>Razgovor<br/>                     Uvidom u dosadašnji rad.<br/>                     Analizom utvrditi potrebe za promjenama.</p>   | Voditelj              | Rujan<br>Listopad      |

Osoblje Doma koje nije uključeno u odgojno- obrazovni proces, bit će uključeno u razne oblike usavršavanja na području komunikacije. Posebno će biti uključeni u domske aktivnosti i programe radi što bolje suradnje svih djelatnika međusobno, a zatim djelatnika i učenika. Ostalo osoblje radi u dvije smjene i to od 6-14 i 13-21 sat.

## VII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA DOMA UČENIKA

Nastavna godina u školskoj godini 2025./2026. počinje 8. rujna 2025., a završava 12. lipnja 2026. godine, odnosno 22. svibnja 2026. godine za maturante. Dom se otvara i prijam učenika je 7. rujna 2025.

Dva su polugodišta – prvo koje će trajati od 8. rujna do 23. prosinca 2025. i drugo koje traje od 12. siječnja do 12. lipnja 2026. godine, odnosno do 22. svibnja za maturante.

Praznici u 2025./2026. raspoređeni na sljedeći način:

Zimski praznici: od 24. prosinca 2025. do 9. siječnja 2026. (nastava počinje 12. siječnja 2026.).

Proletni praznici: od 30. ožujka do 6. travnja 2026. (nastava počinje 7. travnja 2026.).

Ljetni praznici: počinju 15. lipnja 2026. (ili od 12. lipnja za ostale učenike).

VIII. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE

| Red. broj. | Sadržaj  | Vrijeme realizacije | Nositelji aktivnosti  |
|------------|--|---------------------|---|
| 1.         | Roditeljski sastanak na početku godine<br>Nasilje među mladima<br>Fazanijada   | Rujan               | Svi odgajatelji i voditelj  |
| 2.         | Svjetski dan pješačenja<br>Dravski most-Kopačevo<br>Mjesec knjige-pano<br>Posjet knjižnici<br>Fišijada- Vukovar<br>Dani kruha-izrada<br>ekspozicija od tijesta<br>Izložba – plodovi zemlje | Listopad            | Odgajatelj Bošnjak<br><br>Odgajatelj Jurić<br><br>Odgajatelj Grahovac, Bošnjak<br>Voditelj, svi odgajatelji i kuhari<br>Odgajatelj Perković |
| 3.         | Kestenijada- Pakrac<br>Svi sveti-pano<br>Kreativno volontiranje<br>„Vukovar 2024“<br>Suradnja sa Uredom<br>savjetnice pravobraniteljice<br>za djecu  | Studeni             | Odgajatelji<br><br><br><br>Odgajatelj Bošnjak   |
| 4.         | Dan Grada Osijeka –pano<br>Večer matematike-HMD<br>Regionalna Palačinkijada<br>Sveti Nikola- darovi za<br>djecu<br>Božićno ukrašavanje doma<br>Božić dolazi - priredba                     | Prosinac            | Odgajatelj-Perković<br>Voditelj,odgajateljDubrović<br>Voditelj i kuhari<br>Odgajatelji<br>Dubrović,Perković<br>Odgajatelj Jurić             |
| 5.         | Večer ljubavne poezije<br>„Valentinovo“<br>One BillionRising ili<br>Milijarda ustaje   | Veljača             | Voditelj, odgajatelj Jurić i svi<br>djelatnici doma   |
| 6.         | Dan Grada – Grgurevo<br><br>Uskrsno ukrašavanje doma   | Ožujak              | Odgajatelj Bošnjak<br>Đački dom Požega<br>Odgajatelj Dubrović   |
| 7.         | Regionalna Domijada  | Travanj             | Voditeljica i svi odgajatelji doma  |
| 8.         | Eko dani   | Travanj             | OdgajateljicaPerković,Srednjoškolski<br>Đački dom   |
| 9.         | Državna Domijada   | Svibanj             | Voditeljica, svi odgajatelji i<br>pobjednici Regionalne domijade  |
| 10.        | Priredba za maturante  | Svibanj             | Odgajatelj Jurić  |

|     | Ispraćaj maturanata  |                        | Svi djelatnici doma                     |
|-----|--|------------------------|---|
| 11. | Izložba učeničkih radova na kraju školske godine             | Lipanj                 | Odgajatelji Perković, Dubrović          |
| 12. | Učenička zadruga   | Tijekom školske godine | Odgajatelji Jurić, Grahovac             |
| 13. | Kreativni volonteri  | Tijekom školske godine | Odgajatelji Jurić, Grahovac             |
| 14. | Volonterske mreže – od škole do faza                         | Tijekom školske godine | Članovi volonterskog kluba, odgajatelji |
| 15. | Kreativno volontiranje „Rukama stvori, srca osvoji“          | Tijekom školske godine | Članovi volonterskog kluba, odgajatelji |
| 16. | Priprema za „DRŽAVNU Maturu“ matematika                      | Tijekom školske godine | Odgajateljica Dubrović                  |
| 17. | Priprema za „DRŽAVNU Maturu“ engleski jezik i njemački jezik | Tijekom školske godine | Odgajateljica Štefanić                  |
| 18. | Priprema za „DRŽAVNU Maturu“ hrvatski jezik                  | Tijekom školske godine | Odgajateljica Jurić                     |
| 19. | Plastičnim čepovima do skupih lijekova                       | Tijekom školske godine | Odgajatelji                             |
| 20. | KRITIČKO MIŠLJENJE – čitateljski klub                        | Tijekom školske godine | Odgajateljica Jurić                     |

## IX. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Skrb o zdravlju učenika u Domu stalna je zadaća odgajatelja i svih drugih zaposlenika u domu učenika. Kao zdravstvena zaštita, briga o socijalnom statusu učenika je izražena, stalna je suradnja s institucijama socijalne skrbi.

| PODRUČJE                                 | ZADAĆE  | AKTIVNOSTI  | TKO                     | KADA                   |
|--|---|---|-------------------------|------------------------|
| ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA UČENIKA | 1. Upoznavanje s psihofizičkim zdravljem učenika.                     | - Zbrinjavanje u Domu, upućivanje liječniku.  | Odgajatelji             | Tijekom školske godine |
|  | 2. Briga o bolesnim učenicima i njihovo zbrinjavanje.                 | - Ispitivanje prehrambenih navika.<br>- Izrada jelovnika u suradnji s učenicima.<br>- Kultura jedenja                 | Odgajatelji             |                        |
|  | 3. Zdrava prehrana kao preduvjet zdravlja.                            | -Organizacija tribina<br>1. Spolne bolesti<br>2. Kontracepcija<br>3. Zdrava prehrana<br><u>Teme na odg. skupinama</u> | Odgajatelji<br>Kuharice |                        |
|  | 4. Zdravstveno prosvjećivanje.  | -Djelovanje pušenja- Mladi u borbi protiv AIDS-a-   | Odgajatelji<br>Učenici  |                        |
|  | 5. Higijena kao preduvjet zdravlja.                                   | Zdrava prehrana, njega lica i tijela- Zarazne bolesti-<br>Zdravi zubi- Mladi i alkohol- Strukturirane                 | Odgajatelji             |                        |
|  | 6. Rekreacija i sport kao preduvjet zdravlja.                         | aktivnosti (uredna – neuredna soba)- Redoviti uvid u održavanje higijene  | Odgajatelji             |                        |
|  | 7. Upoznavanje učenika sa specifičnostima aktivnog bavljenja sportom. | Informiranje o mogućem bavljenju sportom.<br><br>Ispitivanje interesa učenika   | Odgajatelji             |                        |

## X. DOMSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Obzirom na evidentne svakodnevne opasnosti koje prijete učenicima a među njima se naročito ističu ovisnosti o drogama, cigaretama i alkoholu, ovaj dio programa postao je stalna sastavnica u odgojno – obrazovnom radu s učenicima.

Jedan od negativnih utjecaja medija, TV i filmova je stalan porast nasilja čemu se također mora posvetiti dužna pažnja u odgojno – obrazovnom radu.

Bez obzira na činjenicu da kuga XX stoljeća –AIDS nije uzela velikog maha u našoj zemlji potrebna je stalna edukacija učenika kako bi to i ostalo tako.

| Red. broj | Svrha   | Oblici aktivnosti                      | Nositelji aktivnosti                         | Vrijeme realizacije    |
|-----------|---|--|--|------------------------|
| 1.        | Edukacija i pomoć pri samospoznaji                    | Radionica o vrstama nasilja i agresije | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Studeni                |
| 2.        | Edukacija   | -Tribina o AIDS-u<br>- Rasprava        | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Prosinac               |
| 3.        | Spoznaja i edukacija o ekološkim kvalitetama          | - Pano<br>- Timski rad s učenicima     | Odgajatelji                                  | Ožujak                 |
| 4.        | Štetnost pušenja- edukacija                           | - Pano<br>- Radionica                  | Učenici u suradnji s odgajateljima           | Svibanj                |
| 5.        | Štetnost narkotika i alkohola- prevencija i edukacija | - Pano<br>- Tribina<br>- Radionica     | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Tijekom godine         |
| 6.        | Prevencija nasilja među mladima                       | - Pano<br>- Tribina<br>- Radionica     | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Veljača                |
| 7.        | Krijumčarenje ljudi, radionice o ovisnostima          | - Pano<br>- Tribina<br>- Radionica     | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Ožujak                 |
| 8.        | Radionice adaptacije novopridošlih učenika            | - Pano<br>- Tribina<br>- Radionica     | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Rujan                  |
| 9.        | Edukacijsko – socijalizacijske radionice              | - Pano<br>- Tribina<br>- Radionica     | - stručne osobe<br>- odgajatelj<br>- učenici | Tijekom školske godine |

XI. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA DOMA  
UČENIKA  
RAD ODGAJATELJSKOGA VIJEĆA

| Redni br. sjednice | mjesec             | Glavni sadržaji rada   | Nositelj                     |
|--------------------|--------------------|--|------------------------------|
| 1.                 | rujan              | 1. Prijem i smještaj učenika<br>2. Raspored rada u školskoj god. 2024/2025<br>3. Godišnji programi rada  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 2.                 | rujan              | 1. Raspored odgojnih grupa<br>2. Raspored slobodnih aktivnosti   | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 3.                 | rujan              | 1. Rad slobodnih aktivnosti<br>2. Programi rada<br>3. Odgojni rad u Domu<br>4. Kontakti s roditeljima- roditeljski<br>5. Formiranje Domskeg vijeća učenika | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 4.                 | listopad           | 1. Štete u Domu i njihovo rješavanje<br>2. Rad za vrijeme blagdana Svi sveti<br>4. Dani kruha<br>5. Svjetski Dan pješačenja                                | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 5.                 | studeni            | 1. Odgojno- obrazovni rad u Domu<br>2. Priprema Regionalne Domijade  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 6.                 | prosinac           | 1. Kontakti sa školama<br>2. Odgojno- obrazovni rad<br>3. Kraj I. polugodišta i Božićni blagdani   | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 7.                 | siječanj           | 1. Rezultati postignuća učenika na kraju I. polugodišta<br>2. Realizacija programa u I. polugodiš.<br>3. Organizacija Regionalne Domijade                  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 8.                 | veljača            | 1. Realizacija zadaća u svezi Domijade<br>2. Večer poezije- Valentinovo  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 9.                 | ožujak             | 1. Realizacija programa<br>2. Realizacija programa slobodnih aktivnosti<br>3. Odgojno- obrazovni rad   | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 10.                | ožujak<br>travanj  | 1. Realizacija priprema za Domijadu<br>2. Zadaće u pripremi učenikaza Domijadu<br>3. Uskršni blagdani  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 11.                | travanj<br>svibanj | 1. Analiza rezultata postignutih na Regionalnoj i Državnoj Domijadi<br>2. Odlazak maturanata<br>3. Maturalna večera  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 12.                | lipanj             | 1. Zadaće pred kraj nastavne godine<br>2. Proglašavanje najboljih učenika  | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 13.                | lipanj<br>srpanj   | 1. Rezultati rada nakon II polugodišta<br>2. Zadaće odgoja na kraju nastavne godine<br>3. Natječaj za upis učenika u Dom                                   | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |
| 14.                | srpanj             | 1. Rezultati upisa u Dom<br>2. Godišnji odmori   | Voditelj Doma<br>Odgajatelji |

PROGRAM RADA VODITELJA DOMA UČENIKA

| 1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA  | VRIJEME IZVRŠENJA   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada godišnjeg Plana i programa rada Doma učenika,</li> <li>- Planiranje i programiranje rada Odgajateljskog vijeća,</li> <li>- Izrada kalendara rada Doma učenika,</li> <li>- Priprema svih potrebnih materijala i sredstava za početak rada Doma u novoj školskoj godini,</li> <li>- Planiranje i provedba upisa učenika u Dom, smještaj učenika</li> </ul>   | <p>Kolovoz i rujan<br/>Kolovoz i rujan<br/>Rujan<br/>Kolovoz i rujan<br/>Srpanj, kolovoz, rujan</p>   |
| 2. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA DOMA UČENIKA  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada rasporeda rada odgajatelja i ostalog osoblja,</li> <li>- Određivanje zaduženja odgajatelja,</li> <li>- Organizacija radnog tjedna,</li> <li>- Sudjelovanje u organizaciji svih oblika odgoja i obrazovanja u Domu učenika,</li> <li>- Organizacija javnih i kulturnih djelatnosti Doma učenika,</li> <li>- Organizacija svečanih obilježavanja državnih blagdana i ostalih važnih nadnevakata,</li> <li>- Poslovi vezani za prehranu i smještaj učenika,</li> <li>- Poslovi vezani za održavanje objekta Doma učenika,</li> <li>- Nadzor nad održavanjem opreme i sredstava,</li> <li>- Nadzor nad održavanjem čistoće u Domu učenika</li> </ul> | <p>Kolovoz, rujan<br/>Kolovoz, rujan<br/>Kolovoz, rujan<br/><br/>Prema programu<br/>Prema programu<br/>Prema kalendaru<br/><br/>Mjesečno<br/>Svakodnevno<br/>Po potrebi<br/>Tijekom školske godine<br/>Tijekom školske godine</p> |
| 3. RAD S ODGAJATELJIMA   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada odg.,</li> <li>- Praćenje stručne literature, seminara i organizacija stručnog usavršavanja,</li> <li>- Kontakti s roditeljima u ostvarivanju boljeg socioemocionalnog kontakta,</li> <li>- Pomoć u ostvarivanju slobodnih aktivnosti,</li> <li>- Sudjelovanje u rješavanju odgojne problematike</li> </ul>   | <p>Rujan<br/>Tijekom školske godine<br/>Tijekom školske godine<br/>Tijekom školske godine</p>   |
| 4. RAD S UČENICIMA   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razgovori, osobni kontakti, savjetovanja,</li> <li>- Pomoć pri adaptaciji na život i rad u Domu,</li> <li>- Suradnja sa stručnjacima iz institucija (Centar za socijalni rad, Centar za psihološku pomoć, Dom zdravlja, Zavod za javno zdravstvo, Centar za prevenciju i liječenje ovisnosti i dr.).</li> <li>- Suradnja s roditeljima</li> </ul>   | <p>Tijekom školske godine<br/>Rujan, listopad</p>   |
| 5. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo,</li> <li>- Suradnja s institucijama socijalne skrbi</li> </ul>  | <p>Tijekom školske godine</p>   |
| 6. ADMINISTRATIVNO- UPRAVNI POSLOVI  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provođenje zakona, propisa, pravilnika i naputaka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih</li> <li>- Uvid u pravodobnost izrade i kvalitetu vođenja pedagoške dokumentacije</li> </ul>  | <p>Tijekom školske godine</p>   |
| 7. POSLOVI VOĐENJA   |   |

|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Briga o radu odgojnih skupina,</li> <li>- Poslovi nabave sredstava za odgojno- obrazovni rad</li> <li>- Poticanje odgajatelja i drugih djelatnika na stručno usavršavanje,</li> <li>- Briga o odgovornom odnosu djelatnika i učenika prema Domu i domskoj imovini</li> </ul>   | <p>Rujan, listopad<br/>Tijekom školske godine</p>  |
| <b>8. PRAĆENJE, PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA RADA</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagoško- instruktivni rad- praćenje ostvarivanja odgojno- obrazovnog procesa,</li> <li>- Uvid u ostvarenje programa rada odgojnih skupina,</li> <li>- Uvid u ostvarenje programa slobodnih aktivnosti učenika,</li> <li>- Praćenje izostajanja učenika s nastave, ocjene učenika</li> <li>- Analiza ostvarenih rezultata na polugodištu i na kraju školske godine</li> </ul> | <p>Tijekom školske godine<br/>Listopad, prosinac, ožujak, svibanj<br/>Tijekom školske godine<br/>Tijekom školske godine<br/>Siječanj, lipanj</p> |

Voditelj doma radi ovisno o aktivnostima u prijedpodnevnoj ili poslijepodnevnoj smjeni, po potrebi i dvokratno, subotom i nedjeljom, sve u svrhu olakšanja rada u domu, koji se očituje u nedostatku osoblja.

KLASA:602-08/25-01/01  
URBROJ: 2158-49-01-25-1  
U Osijeku, 30. rujna 2025.

Ovaj Godišnji plan i program rada Doma učenika jednoglasno je usvojen na sjednici Školskog odbora 30. rujna 2025. godine.

Voditeljica Doma učenika:  
Mirjam Džalto, mag. oec.



Ravnateljica:  
mr. sc. Renata Petrović



Predsjednik Školskog odbora:  
mr.sc. Zoran Tučanac, mag. oec.