## TRGOVAČKA I KOMERCIJALNA ŠKOLA "DAVOR MILAS", PODRUŽNICA DOM UČENIKA, Ivana Gundulića 38, 31000 Osijek, OIB: 89468411110 (u daljnjem tekstu: davatelj usluga), kojeg zastupa voditeljica Doma učenika Mirjam Džalto, prof., i

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime **majke** roditelja/skrbnika , OIB, adresa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Telefon/mobitel, e-mail

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime **oca** roditelja/skrbnika , OIB, adresa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Telefon/mobitel, e-mail

zaključuju

**UGOVOR br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**O PRUŽANJU USLUGA SMJEŠTAJA, PREHRANE, ODGOJA I OBRAZOVANJA**

**Članak 1.**

Ugovorene strane su suglasne da davatelj usluga osigurava učeniku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ime i prezime **učenika**

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa)

odgojno-obrazovni rad, smještaj i prehranu za školsku godinu **2025./2026**. pod uvjetom da učenik uspješno i redovito obavlja školske obveze, živi i radi sukladno Kućnom redu i pravilima Doma učenika.

**Članak 2.**

(1) Davatelj usluga započinje pružati usluge učeniku s danom koji prethodi početku nastave, a završava s danom završetka nastavne godine.

(2) Korištenje usluga moguće je nakon nastavne godine, a najkasnije do kraja lipnja (stručna praksa, obrane završnih radova, ispiti državne mature i dopunski rad u školi).

(3) Davatelj usluga obvezuje se učeniku osigurati smještaj, hranu, te odgojno-obrazovni rad prema Godišnjem planu i programu rada.

(4) Davatelj usluga se obvezuje da će učeniku biti osiguran odgovarajući odgojni rad i nadzor, te da će mu u učenju i radu u Domu biti organizirana pomoć odgajatelja.

(5) Dom se obvezuje da će obavještavati roditelje/skrbnike o uspjehu i vladanju učenika u Domu učenika i školi koju polazi.

**Članak 3.**

(1) Davatelj usluga ne preuzima odgovornost u slučaju neželjenih posljedica koje bi nastale za učenika u/ili izvan Doma, a bez znanja odgajatelja ili voditeljice doma ili zbog nepoštivanja Kućnog reda ili drugih akata Doma.

(2) Odgajateljsko vijeće Doma učenika krajem svake nastavne godine analizira školski uspjeh, ponašanje učenika u skladu s pravilima Doma i odredbama Ugovora, te odlučuje koji učenici ne ispunjavaju uvjete za sklapanje ugovora za iduću školsku godinu.

**Članak 4.**

(1) Roditelj/skrbnik dužan je iznos mjesečne naknade uplaćivati na račun - HR2823600001 502689043 (model HR00, poziv na broj: OIB učenika - broj Ugovora), za Trgovačkuikomercijalnu školu "Davor Milas", Osijek, podružnica Dom učenika, Ivana Gundulića 38, Osijek, prema ispostavljenom računu do 15. dana u mjesecu za tekući mjesec.

(2) Iznos mjesečne naknade i mijenjanje iznosa mjesečne naknade određuje se Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

(3) Iznos mjesečne naknade iznimno se može umanjiti 30% od mjesečne naknade zbog odsutnosti učenika, zbog zdravstvenih razloga dulje od jednog mjeseca u kontinuitetu uz pisanu zamolbu roditelja/skrbnika Odgajateljskom vijeću i uz priloženu liječničku dokumentaciju koja potvrđuje razloge izostanka.

**Članak 5.**

(1) Roditelj/skrbnik suglasan je da davatelj usluge organizira i provodi programe i aktivnosti za učenika (odlazak u kino, predstave, muzeje, kazališne predstave, jednodnevne i višednevne izlete, sudjelovanja na domijadama), te da se fotografije i videozapisi s događaja smiju objaviti uz prethodnu informiranu suglasnost roditelja/skrbnika u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) na internetskim stranicama i društvenim profilima Trgovačke i komercijalne škole “Davor Milas” i Doma učenika, a prema Godišnjem planu i programu Doma učenika.

(2) Roditelj/skrbnik obvezuje se aktivno sudjelovati u programu prijema i prilagodbe učenika u Domu, komunicirati s odgajateljem najmanje jedanput mjesečno, dozvoliti testiranje na narkotike ako za to postoji sumnja davatelja usluga, uredno i istinito ispuniti upitnik o zdravstvenom i psihičkom stanju djeteta i upozoriti na kronične zdravstvene probleme.

**Članak 6.**

Roditelj/skrbnik se obvezuje nadoknaditi štetu koju počini davatelju usluga, prema Pravilniku o nadoknadi štete s kojim će se upoznati prilikom zaključenja ovog Ugovora, a po odluci Odgajateljskog vijeća.

**Članak 7.**

Učenik se obvezuje redovito pohađati nastavu i praktični rad,svakodnevno nazočiti obveznom učenju,pridržavati se odredaba Statuta i drugih akata Doma,savjesno čuvati imovinu davatelja usluga i drugih korisnika, uredno izvršavati ostale obveze u Domu,uredno se razdužiti prilikom prestanka korištenja ugovorenih usluga ili raskida ugovora, ključevima, sportskim rekvizitima, knjigama iz knjižnice i slično.

**Članak 8.**

(1) Ugovorene strane su suglasne da se ugovor raskida u sljedećim slučajevima:

* kada roditelj/skrbnik to zatraži pisanim putem najmanje 15 dana ranije, kasni s uplatom 30 dana za prethodni mjesec ili odbija suradnju s odgajateljima i stručnom službom Doma unatoč prethodnim upozorenjima u pisanom obliku.
* odlukom Odgajateljskog vijeća zbog nepoštivanja Statuta i drugih akata Doma,
* kada učenik otuđi stvari ili novce u Domu ili izvan Doma, svojim postupcima narušava ugled Doma,

organizira ili izazove sukob, odnosno fizički ili verbalno napadne drugog korisnika, zaposlenika Doma ili drugu osobu, konzumira opojne droge ili alkohol, nagovara druge, te unese alkohol i narkotična sredstva u prostore Doma.

(2) Otkazni rok se uračunava u cijenu plaćanja Doma.

**Članak 9.**

(1) Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu davatelj usluga roditelj/skrbnik.

(2) Obostrano izvršenje ugovornih obveza, obvezno je samo za onu školsku godinu za koju je učenik primljen u Dom učenika, odnosno za vrijeme dok učenik boravi u Domu učenika.

(3) Ovom Ugovoru prilažu se kopije osobnih iskaznica/istovrijednog dokumenta ugovaratelja.

(4) Osobni podaci iz ovog Ugovora obrađuju se sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka isključivo u svrhu realizacije ugovornih obveza.

(5) Za eventualne sporove nadležan je Općinski sud u Osijeku uz prethodno pokušaj mirnog rješavanja spora.

**Članak 10.**

Ugovor je sastavljen i zaključen u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan.

Roditelj/skrbnik - majka: Voditeljica Doma učenika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Roditelj/skrbnik - otac: KLASA: 406-05/25-02/\_\_\_

 UR.BROJ: 2158-49-01-25-1
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Osijek, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2025.