

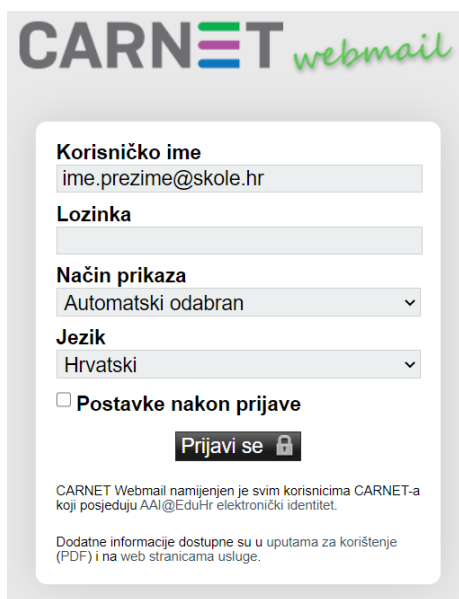
Kako svom mailu @skole.hr pristupati preko GMAIL sučelja?

...u tom slučaju ne morate brinuti o tome koliko poruka imate u sandučiću jer koristi GMAILOV OBLAK koji ima puno više prostora.

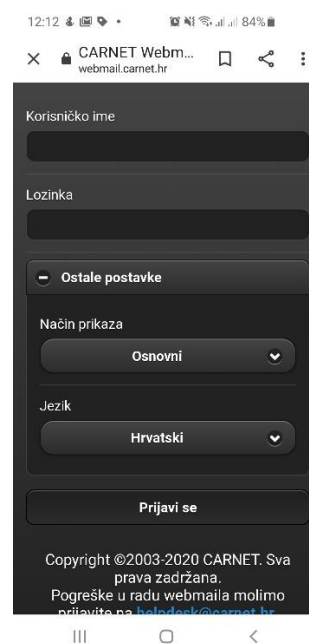
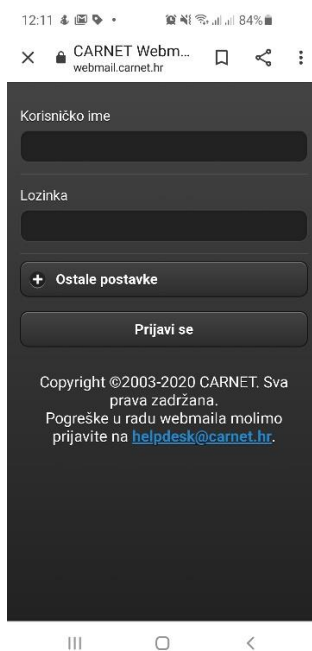
Postupak je sljedeći:

1. Otvorite CARNET WEBMAIL <https://webmail.carnet.hr/login.php> i prijavite se svojim škole.hr računom
NAPOMENA: Ako otvarate na **mobitelu** kliknite na **+Ostale postavke** i pod **Način prikaza** odaberite **osnovni**

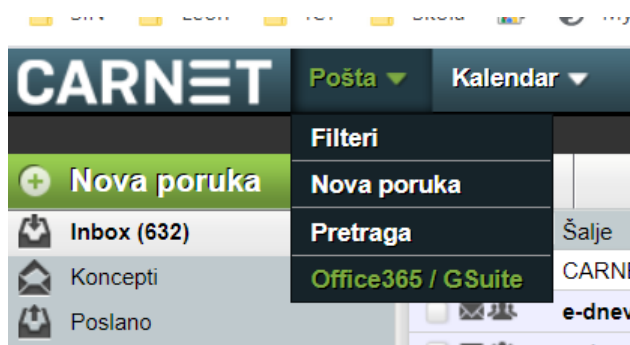
RAČUNALO



MOBITEL



2. U izborniku POŠTA odaberite Office 365 /GSuite



3. Ukoliko vam pored **Google for Education**: piše Neaktiviran kliknite na link Aktiviraj (ako vam piše Aktivno kod Google for Education idite na **korak 11**)

Office 365 Education: Neaktiviran. Aktiviraj...

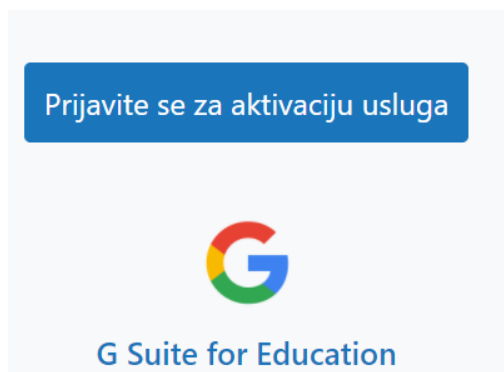
Office 365 Education: Aktivno.

Google for Education: Neaktiviran. Aktiviraj...

Google for Education: Neaktiviran. Aktiviraj...

ili

4. Prijavite se za aktivaciju usluga



5. upišite svoje korisničke podatke (kao za Loomen)
6. kliknite Dozvoli
7. kliknite Aktiviraj
8. kliknite Nastavi
9. u gornjem desnom uglu se odjavite
10. pričekajte 30-60 minuta da se aktivira račun
11. Sada se vratite u Carnet webmail i
12. U izborniku POŠTA odaberite Office 365 /GSuite
13. u donjem dijelu prozora odaberite mogućnost **GSuite (ako ga ne vidite račun još nije aktiviran)**
14. kliknite Spremi
15. prijavite se na istoj stranici za gmail, no koristite svoje podatke za Loomen i tu ćete primiti svu službenu poštu
16. prvi puta će vas tražiti da na dnu stranice prihvatite pravila..